САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО “Шанс”

Московская область, г. Клин, д. Ногово

УТВЕРЖДЕНО

Общим собранием

членов СНТ «ШАНС»

Протокол № 3 от «29» августа 2026 г.

СНТ «ШАНС»

Положение

об обработке, защите и хранении персональных данных

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

- *Оператор персональных данных (далее оператор)* - юридическое лицо, организующие и(или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели и содержание обработки персональных данных. В рамках настоящего положения оператором является –СНТ «ШАНС» (далее - Товарищество);

- *Персональные данные* - любая информация, относящаяся к определенному или определяемому на основании такой информации физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы и другая информация о физическом лице.

- *Работник* - физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с оператором.

- *Член Товарищества* - физическое лицо, состоящее в отношениях с оператором на основании Устава
Товарищества.

- *Садовод* - физическое лицо ведущее садоводство на земельных участках, расположенных в границах территории Товарищества, не являющееся членом Товарищества;

- *Обработка персональных данных* - действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

- *Распространение персональных данных* - действия, направленные на передачу персональных данных определенному кругу лиц (передача персональных данных) или на ознакомление с персональными данными неограниченного круга лиц, в том числе обнародование персональных данных в средствах массовой информации, размещение в

информационно-телекоммуникационных сетях или предоставление доступа к персональным данным каким-либо иным способом.

- *Использование персональных данных* - действия (операции) с персональными данными, совершаемые оператором в целях принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или других лиц, либо иным образом затрагивающих права и свободы субъекта персональных данных или других лиц.

- *Блокирование персональных данных* - временное прекращение сбора, систематизации, накопления, использования, распространения персональных данных, в том числе их передачи. -

- *Уничтожение персональных данных* - действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных или в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.07.2017 г. №217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом СНТ «ШАНС».

2.2 Настоящим Положением определяется порядок обращения с персональными данными работников, садоводов и членов СНТ «ШАНС».

2.3 Настоящее Положение имеет своей целью закрепление механизмов обеспечения прав субъекта на сохранение конфиденциальности информации о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни.

2.4 Настоящее Положение об обработке и защите персональных данных (далее - Положение) определяет порядок сбора, хранения, передачи и любого другого использования персональных данных работников, садоводов и членов Товарищества в соответствии с законодательством Российской Федерации и гарантии конфиденциальности сведений о работнике, предоставленных работником работодателю.

2.5 Персональными данными работника, садовода и члена Товарищества является информация, относящаяся к работнику, садоводу и члену Товарищества, и необходимая Товариществу в связи с трудовыми отношениями и отношениями между садоводом, членом Товарищества с Товариществом.

2.6 Защита персональных данных работника, садовода, члена Товарищества от неправомерного их использования, утраты обеспечивается Товариществом в порядке, установленном законодательством.

2.7 Сведения о персональных данных работников, садоводов и членов Товарищества относятся к категории конфиденциальных.

3. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ РАБОТНИКА

3.1 Фамилия, имя, отчество работника;
3.2 Дата и место рождения работника;
3.3 Паспортные данные
3.4 Адрес проживания (регистрации) работника;
3.5 Домашний телефон и другие контактные данные;
3.6 Образование;
3.7 Профессия, специальность, занимаемая должность работника;
3.8 Сведения о трудовом и общем стаже;
3.9 И другие персональные данные в соответствии с действующим законодательством.

4. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ РАБОТНИКОВ

4.1 Копия паспорта работника (иной документ, удостоверяющий личность);
4.2 Заявления;
4.3 Подлинники и копии приказов по личному составу;
4.4 Копия СНИЛС;
4.5 Копия Свидетельства о присвоении ИНН
4.6 Трудовые книжки;
4.7 Копии документов об образовании, подтверждающие профессиональную пригодность;
4.8 Копии документов, подтверждающих квалификацию;
4.9 Трудовые договоры;
4.10 Материалы аттестационных комиссий.

5. СОСТАВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ЧЛЕНА ТОВАРИЩЕСТВА

5.1 Фамилия, имя, отчеств
5.2 Телефон, домашний адрес, адрес электронной почты и (или) другие контактные данные;
5.3 Копии правоустанавливающих документов на земельный участок;
5.4 Копии правоустанавливающих документов на строения, расположенные на участке;
5.5 Данные по состоянию внесения членских и целевых взносов.

6. ДОКУМЕНТЫ, В КОТОРЫХ СОДЕРЖАТСЯ ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ ЧЛЕНОВ ТОВАРИЩЕСТВА

6.1 Заявления;
6.2 Копии правоустанавливающих документов на земельный участок и строения в границах Товарищества;
6.3 Протоколы общих собраний, протоколы правления, протоколы ревизионной комиссии, акты сверок, бухгалтерские документы Товарищества.
6.4 Реестр членов Товарищества

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1 Обработка персональных данных может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов РФ, содействия субъектам персональных данных в трудоустройстве, обеспечения безопасности субъекта персональных данных, соблюдения Устава Товарищества.
7.2 Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и/или морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации.
7.3 Без письменного предварительного согласия персональные данные могут обрабатываться Товариществом в следующих случаях:
- персональные данные являются общедоступными;
- при несчастном случае с работником на основании ст. 228 Трудового кодекса РФ
- органам, указанным в ст. 228.1 Трудового кодекса РФ, а при тяжелом несчастном случае или смерти также родственникам работника
- в органы Пенсионного фонда на основании статей 9 и 11 Федерального закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»
- в иных случаях, предусмотренных Федеральными законами.
7.4 Все меры конфиденциальности при сборе, обработке и хранении персональных данных субъекта распространяются как на бумажные, так и на электронные (автоматизированные) носители информации.

8. ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1 Все персональные данные следует получать непосредственно от субъекта персональных данных. Субъект самостоятельно принимает решение о предоставлении своих персональных данных и дает письменное согласие на их обработку оператором.
8.2 В случае недееспособности либо несовершеннолетия субъекта персональных данных все персональные данные субъекта следует получать от его законных представителей. Законный представитель самостоятельно принимает решение о предоставлении персональных данных своего подопечного и дает письменное согласие на их обработку оператором.
8.3 Согласие на обработку персональных данных может быть письменно отозвано субъектом персональных данных.
8.4 Запрещается получать и обрабатывать персональные данные субъекта о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни.

9. ХРАНЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1 Хранение персональных данных субъектов осуществляется Председателем Товарищества и бухгалтером Товарищества на бумажных и электронных носителях с ограниченным доступом.

9.2 Документы или их копии, содержащие персональные данные, хранятся в шкафу или сейфе, закрывающемся на ключ, обеспечивающим защиту от несанкционированного доступа.

10. ПЕРЕДАЧА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1 При передаче персональных данных субъекта оператор обязан соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные субъекта третьей стороне без письменного согласия субъекта или его законного представителя, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью субъекта, а также в случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом Российской Федерации или иными федеральными законами.
- предупредить лиц, получающих персональные данные субъекта, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные субъекта, обязаны соблюдать требования конфиденциальности;
- не сообщать персональные данные субъекта в коммерческих целях без его письменного согласия;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья работника, за исключением тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения им трудовой функции;

10.2 Внутренний доступ (доступ внутри Товарищества) к персональным данным субъекта имеют:

- Председатель СНТ «ШАНС»;
- Бухгалтер СНТ «ШАНС»;
- Члены Правления СНТ «ШАНС»;
- Сам субъект, носитель данных. Работник, садовод и член Товарищества имеет право на доступ к своим персональным данным и ознакомление с ними.

10.3 Лица, связанные с получением, обработкой, защитой персональных данных внутри Товарищества, обязаны подписать обязательство о нераспространении персональных данных

10.4 К числу потребителей персональных данных вне Товарищества, которым могут быть переданы персональные данные без письменного разрешения субъекта относятся государственные и негосударственные функциональные структуры:

- налоговые инспекции;
- правоохранительные и судебные органы;
- военкоматы;
- органы социального страхования;

- пенсионные фонды;
- подразделения федеральных и муниципальных органов управления.

Надзорные и контрольные органы имеют доступ к информации только в сфере своей компетенции.

10.5 Передача персональных данных другим лицам, не указанным в настоящем Положении, а также доступ этих лиц к сведениям, составляющим персональные данные, возможна исключительно с письменного предварительного согласия работника, садовода, члена Товарищества.

11. УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

11.1 Персональные данные субъектов хранятся не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

11.2 Документы, содержащие персональные данные, подлежат хранению и уничтожению в порядке, предусмотренном архивным законодательством Российской Федерации.

12. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1 Субъекты персональных данных имеют право получать полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных (в том числе автоматизированной);

12.2 Осуществлять свободный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

12.3. Требовать исключения или исправления неверных, или неполных персональных данных;

12.4. При отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта - заявить в письменной форме о своем несогласии, представив соответствующее обоснование в Правление Товарищества;

12.5. Требовать от оператора или уполномоченного им лица уведомления всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них изменениях или исключениях из них;

12.6 Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

12.7 Субъект персональных данных или его законный представитель обязуется в течение 10 (десяти) календарных дней уведомлять оператора в случае изменения персональных данных субъекта.

13. ПРАВА И ОБЯЗАНОСТИ ОПЕРАТОРА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

13.1 Обеспечить защиту персональных данных субъекта от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством РФ;
13.2 Ознакомить работника, садовода, члена Товарищества или его представителей с настоящим положением и его правами в области защиты персональных данных;
13.3 Осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;
13.4 Предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых, договорных или уставных обязанностей в соответствии с настоящим положением и законодательством Российской Федерации;
13.5 Обеспечить субъекту свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
13.6 По требованию субъекта или его законного представителя предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ.

14.1 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым Кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.